

仕事が楽になるスキル講座

ワードでチラシ作成

Microsoft Word2016を使用してチラシの作成方法を学びます。
ワードアートでの文字作成・イラストの挿入・レイアウトの変更など、
いろんなコツをお伝えします！

日時 10月24日(水)・31日(水)、11月7日(水)
18時30分～20時30分(全3回)

対象 北九州市内に在住か勤務の方
ワードの基本操作の分かる方

定員 先着 14名



費用 1,000円(受講料 無料 教材費1,000円)

講師 大学・専門学校講師 有限会社Pursue
代表取締役 染矢 博徳 氏

申込 8月18日(土) 朝9時から
電話または来館でどうぞ

託児 1歳以上就学前まで要予約。お申し込み時に相談を

お申込み・お問い合わせ

レディスやはた 北九州市立西部勤労婦人センター

〒805-0059 北九州市八幡東区尾倉二丁目6-6

TEL 093-661-1122 FAX 093-661-2714

ホームページ <http://kinroufujin-kitakyu.jp/yahata/>