

仕事が楽になるスキル講座

ワードでチラシ作成



Microsoft Word2016を使用してチラシの作成方法を学びます。
ワードアートでの文字作成・イラストの挿入・レイアウトの変更など、
いろんなコツをお伝えします！

日時

11月30日(木)・12月7日(木)・14日(木)
(毎週木曜日・全3回) 18時30分～20時30分

対象

北九州市内に在住か勤務の方
ワードの基本操作の分かる方

定員

先着 14名

費用

1,000円 (受講料 無料 教材費1,000円)

講師

大学・専門学校講師 有限会社Pursue
代表取締役 染矢 博徳 氏

申込

10月18日(水)
朝9時から電話または来館でどうぞ

託児

1歳以上就学前まで、要予約、お申し込み時に相談を

お申込み・お問い合わせ

レディスやはた

北九州市立西部勤労婦人センター

〒805-0059 北九州市八幡東区尾倉二丁目6-6

TEL 093-661-1122 FAX 093-661-2714

ホームページ <http://kinroufujin-kitakyu.jp/yahata/>