

# 日商簿記3級検定



ビジネスパーソンに必須の基礎知識である簿記は、経理担当以外でも、職種にかかわらず評価する企業が多いです。簿記3級では基本的な商業簿記を修得し、経理関係書類の適切な処理や青色申告書類の作成など、初歩的な実務がある程度できる、中小企業や個人商店の経理事務に役立つ知識を修得します。

**日 時** 平成30年10月27日  
～平成31年2月16日 (毎週土曜日)  
※11月3日、12月29日は休講日  
13:00～16:00 全15回

**検 定 日** 平成31年2月24日(日) **別会場**

**講 師** 簿記3級講師 森岡美紀氏

**対 象** 北九州市内在住または在勤の方(学生は除く)

**定 員** 20名(先着)

**費 用** 5,800円  
(教材費:3,000円 検定料:2,800円)

**会 場** 北九州市立東部勤労婦人センター(レディスもじ)

**託 児** 1歳以上から就学前まで(有料・要予約)

**応募方法** 平成30年9月4日(火)午前9時から  
電話または来館にて受付



《必要なもの》  
◆筆記用具  
◆電卓

## ◆ お問い合わせ・お申し込み ◆

北九州市立東部勤労婦人センター(レディスもじ)  
〒800-0051 門司区下馬寄6番8号 TEL:093-371-4649  
(西鉄バス 新小文字病院前下車 徒歩5分)

※ 駐車場が手狭ですので、公共交通機関を利用してご来館ください。